

国家简报 > 孟加拉国

生活水平

城市消费水平：达卡

以下为 Marco 员工验证过的公开数据

消费项目	参考价格 (BDT)
麦当劳套餐	800
火车或巴士月票	3,000
市中心三间卧室的房租	48,227
郊区三间卧室的房租	27,318

当前通货膨胀率：8.29%

薪资水平

最低工资

- 12,500 BDT/月

工资中位数

以下数据适用于一线城市人力资源、会计及行政岗位工资

职级	月薪 (BDT)
大学毕业生	14,000
中级职称	22,000
高级职称或中级管理岗位	35,000
专家职称或高级管理岗位	65,000

薪资年增长率：8.02%

法定福利

孟加拉国尚未建立全国统一的社保体系，但雇主和员工可以通过自愿方式参与一些福利计划

种类	雇主比例	雇员比例	说明
公积金 (EPF)	7% - 8%	7% - 8%	所有员工 (自愿缴纳)
工伤保险 (WC)	0.2% - 1% (比例根据行业风险而异)	-	所有员工 (自愿缴纳)
社会保障	5% - 6%	2% - 3%	所有员工 (自愿缴纳)
节日奖金	月薪*2	-	所有员工 (服务满 12 个月)

常规附加福利

- 医疗保险：约 100,000 - 300,000 BDT/人/年
- 交通津贴：约 4,000 - 10,000 BDT/月
- 通讯津贴：约 1,500 - 5,000 BDT/月
- 住房津贴：约为基本工资的 10% - 30%

个人所得税

税务居民

- 税务年度：7月1日 - 次年6月30日
- 申报期：次年11月30日前

纳税收入	税率
≤ 350,000	-
350,001 - 450,000	5%
450,001 - 850,000	10%
850,001 - 1,350,000	15%
1,350,001 - 1,850,000	20%
1,850,001 - 3,850,000	25%
≥ 3,850,001	30%

非税务居民

- 累计停留不超过 182 天为非税务居民，只需对其在孟加拉国境内产生的收入缴纳所得税，税率为 30%

工作时间

法定

孟加拉的法定周末通常为周五

≤8 小时/天, ≤48 小时/周

市场惯例

8 小时/天, 48 小时/周

加班费

加班时长限制：≤ 2 小时/天，每周（包含加班工时）的总工时 ≤ 60 小时。

未经女性员工同意，不得要求女性员工在夜班（22:00 - 06:00）期间工作。

时段	加班费
工作日	2 倍
周末及公共假期	2 倍或雇主安排补休

劳动合同

固定期限合同

签署形式	付薪货币	试用期	合同期限
孟加拉语及英语的双语书面合同（手签或电子签均可）	塔卡 (BDT)	文职：≤ 6 个月 其他岗位：≤ 3 个月	无合同时长及续签次数限制

合同解除

主动离职与非自愿离职均可，雇员或雇主可提供代通知金替代通知期；经济型裁员的情况下，雇主需提前 90 天向工会提交相关报告，不可用代通知金替代通

	主动离职	非自愿离职	经济型裁员
通知期 - 试用期	-	-	-
通知期 - 转正后	月薪员工：30 天（书面通知） 其他员工：14 天	月薪员工：30 天（书面通知） 其他员工：14 天	服务≥1 年：60 天（书面通知）

补偿金	-	若未提前通知，可支付员工通知金：通知期内的工资	服务 < 1 年：无补偿金 服务 ≥ 1 年：30 天工资* 服务年限
-----	---	-------------------------	---

无固定期限合同

签署形式	付薪货币	试用期
孟加拉语及英语的双语书面合同（手签或电子签均可）	塔卡 (BDT)	文职：≤ 6 个月 其他岗位：≤ 3 个月

合同解除

主动离职与非自愿离职均可，雇主可提供代通知金替代通知期；经济型裁员的情况下，雇主需提前 90 天向工会提交相关报告，不可用代通知金替代通知期

	主动离职	非自愿离职	经济型裁员
通知期 - 试用期	-	-	-
通知期 - 转正后	60 天 (书面通知)	月薪员工：120 天 (书面通知) 其他员工：60 天	服务 ≥ 1 年：60 天 (书面通知)
补偿金	服务 5 - 10 年：14 天工资*服务年限 服务 ≥ 10 年：30 天工资*服务年限	若未提前通知，可支付员工通知金：通知期内的工资	服务 < 1 年：无补偿金 服务 ≥ 1 年：30 天工资* 服务年限

公共假期

2026

日期	名称
2 月 21 日	国际母语日
3 月 17 日	伊斯兰教尊贵之夜
3 月 19 日 - 3 月 23 日	开斋节
3 月 26 日	独立日
4 月 14 日	孟加拉新年
5 月 1 日	劳动节 & 佛陀诞辰
5 月 26 日 - 5 月 31 日	宰牲节
6 月 26 日	阿舒拉节
8 月 5 日	七月群众起义日
8 月 26 日	先知穆罕默德诞辰
9 月 4 日	奎师那诞辰
10 月 20 日 - 10 月 21 日	杜尔迦节
12 月 16 日	胜利日
12 月 25 日	圣诞节

法定假期

假期种类	天数	说明
------	----	----

年假	常规行业：每工作 18 天享 1 天年假 (约 14 个工作日/年) 新闻行业：每工作 11 天享 1 天年假 (约 30 个工作日/年)	所有服务满 1 年的员工
病假	14 个自然日	所有员工 (需要注册医生的诊断证明)
事假	10 个自然日	所有员工
产假	16 周 (约 112 天)	女性员工 (在同一雇主处连续服务满 6 个月)
婚假	5 - 10 个自然日 (非法定, 视公司政策而异)	所有员工 (一般仅限员工本人首次结婚时申请使用)
陪产假	3 - 7 个自然日 (非法定, 视公司政策而异)	男性员工
丧假	3 - 5 个自然日 (非法定, 视公司政策而异)	所有员工 (直系亲属去世)

关注【Marco 全球薪酬】公众号，每周更新：

用工趣闻、假期规则、国家简报

