

国家简报 > 爱尔兰

生活水平

城市消费水平：都柏林

以下为 Marco 员工验证过的公开数据

消费项目	参考价格 (EUR)
麦当劳套餐	11
火车或巴士月票	115
市中心三间卧室的房租	3,538
郊区三间卧室的房租	2,931

当前通货膨胀率：1.4%

薪资水平

最低工资

- 20 岁及以上：13.50 EUR/小时，约 2,160 EUR/月
- 19 岁：12.15 EUR/小时
- 18 岁：10.8 EUR/小时
- 18 岁以下：9.45 EUR/小时

工资中位数

以下数据适用于一线城市人力资源、会计及行政岗位工资

职级	月薪 (EUR)
大学毕业生	2,500
中级职称	3,000
高级职称或中级管理岗位	4,000
专家职称或高级管理岗位	5,000

薪资年增长率：4%

法定福利

社保由雇主代扣，并于次月 23 日前通过爱尔兰税务局的在线系统 (ROS) 完成缴纳。若获税务局批准，当年的所得税、PRSI 和 USC 付款总额 ≤ 28,800 欧元，可按季度缴纳，截止日期为季度结束后一个月的 23 日。

种类	雇主比例	雇员比例	说明
社保 (PRSI)	- 8.9% (工资 < 527 EUR/周) - 11.15% (工资 > 527 EUR/周)	4.1% (工资 > 352 EUR/周)	所有员工
全民社会税 (USC)	-	- 0.5% (工资 < 12,012 EUR/年) - 2% (工资 12,012 - 27,382 EUR/年) - 3% (工资 27,382 - 70,044 EUR/年)	年龄 < 70 的员工

		- 8% (工资 > 70,044 EUR/年)	
--	--	--------------------------	--

常规附加福利

- 居家办公津贴：免税额为 3.2 EUR/天
- 私人健康保险：约 40 - 80 EUR/月

个人所得税

税务居民

- 税务年度：1 月 1 日 - 12 月 31 日
- 申报期：次年 10 月 31 日前

纳税收入	税率
单身收入 ≤ 44,000	20%
单身收入 > 44,000	40%
已婚 (1 份收入) ≤ 53,000	20%
已婚 (1 份收入) > 53,000	40%
已婚 (2 份收入) ≤ 88,000	20%
已婚 (2 份收入) > 88,000	40%

非税务居民

- 累计停留不超过 183 天为非税务居民，只需对其在爱尔兰境内产生的收入缴纳所得税，税率与税务居民相同

工作时间

法定

≤ 48 小时/周

市场惯例

8 小时/天，40 小时/周（每周工作 5 天）

加班费

无法定加班时长与加班费，通常在雇佣合同/集体协议中规定。

劳动合同

固定期限合同

签署形式	付薪货币	试用期	合同期限
英语书面合同（手签或电子签均可）	欧元 (EUR)	≤ 6 个月	无单份合同的期限限制，但不得连续签订短期合同累计超过 4 年。 例如，可签订一份 5 年期固定期限合同，但不得连续 5 年每年签订 1 份 1 年期固定期限合同，以此规避长期合同的责任。

合同解除

主动离职与非自愿离职均可。雇主无理由解雇的情况下需遵循合同条款且不得违反不公平解雇法 (UDA)，若员工能证明其被解雇归于宗教政治观点、种族、年龄等原因，在连续服务满 1 年的情况下，可向雇主提出额外索赔。

	主动离职	非自愿离职	经济型裁员
通知期 - 试用期	-	-	-
通知期 - 转正后	若合同无特别说明, 服务满 13 周的情况下, 需至少提前 1 周告知雇主	服务 < 13 周: 无通知期 服务 13 周 - 2 年: 1 周 服务 2 年 - 5 年: 2 周 服务 5 年 - 10 年: 4 周 服务 10 年 - 15 年: 6 周 服务 ≥ 15 年: 8 周	服务 < 13 周: 无通知期 服务 13 周 - 2 年: 1 周 服务 2 年 - 5 年: 2 周 服务 5 年 - 10 年: 4 周 服务 10 年 - 15 年: 6 周 服务 ≥ 15 年: 8 周
补偿金	-	2 周工资*服务年限 + 1 周工资 计算上述金额时, 工资上限为 600 EUR/周	2 周工资*服务年限 + 1 周工资 计算上述金额时, 工资上限为 600 EUR/周

无固定期限合同

签署形式	付薪货币	试用期
英语书面合同 (手签或电子签均可)	欧元 (EUR)	≤ 6 个月

合同解除

主动离职与非自愿离职均可。雇主无理由解雇的情况下需遵循合同条款且不得违反不公平解雇法 (UDA), 若员工能证明其被解雇归于宗教政治观点、种族、年龄等原因, 在连续服务满 1 年的情况下, 可向雇主提出额外索赔。

	主动离职	非自愿离职	经济型裁员
通知期 - 试用期	-	-	-
通知期 - 转正后	若合同无特别说明, 服务满 13 周的情况下, 需至少提前 1 周告知雇主	服务 < 13 周: 无通知期 服务 13 周 - 2 年: 1 周 服务 2 年 - 5 年: 2 周 服务 5 年 - 10 年: 4 周 服务 10 年 - 15 年: 6 周 服务 ≥ 15 年: 8 周	服务 < 13 周: 无通知期 服务 13 周 - 2 年: 1 周 服务 2 年 - 5 年: 2 周 服务 5 年 - 10 年: 4 周 服务 10 年 - 15 年: 6 周 服务 ≥ 15 年: 8 周
补偿金	-	2 周工资*服务年限 + 1 周工资 计算上述金额时, 工资上限为 600 EUR/周	2 周工资*服务年限 + 1 周工资 计算上述金额时, 工资上限为 600 EUR/周

公共假期

2025

日期	名称
1 月 1 日	元旦
2 月 3 日	圣布里吉德节
3 月 17 日	圣帕特里克节
4 月 21 日	复活节周一
5 月 5 日	劳动节
6 月 2 日	六月公共假期
8 月 4 日	八月公共假期

10月27日	十月公共假期
12月25日	圣诞节
12月26日	圣史蒂芬节

法定假期

假期种类	天数	说明
年假	20 个工作日	所有员工
病假	7 个工作日 (70%工资, 上限 110 EUR/天)	服务满 13 周的员工
产假	26 周 (产前至少休 2 周, 产后至少休 4 周; 还可额外享受 16 周无薪假)	女性员工
陪产假	2 周	男性员工
父母假	9 周	所有员工 (生育/领养孩子的 2 年内)
育儿假	26 周 (无薪)	所有员工 (子女 < 12 岁)
领养假	24 周	所有员工
护理假	13 - 104 周 (无薪)	连续服务满 1 年的员工
紧急事假	连续 12 个月内: 3 个工作日 连续 36 个月内: 5 个工作日	所有员工
医疗假	连续 12 个月内: 5 个自然日 (无薪)	所有员工 (陪同亲属或室友就医)

关注【Marco 全球薪酬】公众号，每周更新：

用工趣闻、假期规则、国家简报



了解全球用工解决方案，请扫码添加企业微信

